

Protokoll fört vid styrelsemöte i Svenska Föreningen för Alkohol- och Drogforskning den 31 Januari 2019 kl. 12.15 – 13.15

Närvarande

Anders Hammarberg
Elisabet Jerlhag Holm
Frans Schlyter
Anna Söderpalm Gordh
Christina Nehlin Gordh
Johanna Gripenberg
Mats Ramstedt
Annika Nordström
Mathias Hallberg
Helena Hansson
Alfhild Grönblad
Daniel Carlyrd

Förhindrade

Magnus Israelsson
Nitya Jayaram-Lindström
Louise Adermark
Sofia Eberhart
Andrea Capusan

1. Välkomsthälsning

Ordförande Elisabet Jerlhag Holm hälsar alla välkomna till mötet.

2. Utseende av justeringsperson.

Anna Söderpalm Gordh

3. Föregående protokoll.

Elisabet går igenom föregående protokoll (20/12)

4. Meddelanden

Inga meddelanden

5. Ekonomi.

Elisabet rapporterade att ekonomin är god. Efter det alla har skickat in reseräkningar från årsmötet kommer Magnus göra en sammanställning över denna utgift. Elisabet uppmanar alla att skicka in sina reseräkningar från årsmötet.

Poster-pristagarna 2018-2019 ska kontaktas (av Anders Hammarberg) för att inkomma med reseräkning avseende prissumman.

Påminnelse till alla i styrelsen att betala medlemsavgiften samt att gärna sprida ordet till andra medlemmar.

6. Vetenskapligt årsmöte

Elisabet rapporterade om senaste gemensamma telefonmötet med SFB (Åsa Magnusson, Anders Håkansson och Markus Heilig (SFB), Anders Hammarberg, Elisabet Jerlhag-Holm samt Nitya Jayaram-Lindström från SAD). Programmet för dag 1 är i princip färdigt och kommer att skickas ut till alla i styrelsen efter nästa gemensamma möte mellan SFB och SAD. Frågan om språk på konferensen diskuterades och det beslutades till att vara engelska för dag 1 och svenska dag 2. Skälet är att representanter från utlandet deltar i programmet under dag 1. Detta kommer att utvärderas i samband med den årliga konferensen.

Vidare diskuterades hur SADs styrelse kan arbeta med det vetenskapliga mötet under innevarande år utifrån att programmet utarbetas i samarbete med SFB i mindre arbetsgrupp. Ett förslag är att SADs styrelse organiserar arbetet kring relaterade aktiviteter såsom urval av abstracts/presentationer för dag 2, ansvar för utvärdering av konferensen, registrering. Elisabet åtar sig att maila ut information till styrelsen kring vad som behövs i respektive del.

7. Nya medlemmar

Inga nya medlemmar.

8. Hemsidan

Inget att rapportera. Påminnelse om att alla i styrelsen skickar in bild och presentation till Frans för att lägga upp på hemsidan.

9. Övriga ärenden

- Fortsatt diskussion avseende SADs förhållande till sponsorer i samband med vetenskapliga mötet. Elisabet läste upp förslag på brev till möjliga sponsorer med deklaration om förhållande mellan SAD och sponsorer avseende exempelvis att SAD helt bestämmer över konferensprogram. Diskussion kring närvaro vid middagen för representanter från läkemedelsföretagen. Beslut att representanterna får närvara vid middagen. Detta uttrycks också i det brev som skickas till eventuella sponsorer. Vidare kommer Elisabet att skriva ett utkast om vår sponsor policy som skickas ut till alla i styrelsen och diskussion på nästa möte, detta kommer sedan att läggas upp på vår hemsida. På hemsidan kan vi också lägga information om att vi söker fler sponsorer.

- Arbetsgrupp kring regionindelning: Inget möte ännu men äger rum 7 mars. Christina Nehlin är sammankallande.

- SADs forskarskola: Nitya Jayaram-Lindström ska skicka in kursplan för forskarskolan till KI för godkännande. Alla föreläsare har tackat ja. Inga övriga frågor kring detta.

- Frågan om att inkludera spelforskning som en del i SADs uppdrag. Vi diskuterade att frågan oftast tas upp i samband med våra årsmöten och att personer som jobbar med detta ofta deltar i årsmötet. Vi diskuterade om vi kan behålla vårt namn SAD, eller om vi ska byta namn. Frågan bordlägges tills vidare.

- Diskussion kring att synas mer/attrahera fler medlemmar. Två aktiviteter - Forskarskolan, gemensamma SFB-konferensen – under året kan väcka intresse för SAD. Vidare förslag om att styrelsemedlemmar kan ange SAD som anknytning vid föreläsningar och liknande. Förslag om att öppna FB-gruppen – dock risk för att sidan används på ett olämpligt sätt. Man skulle också kunna lägga ut information om tex forskning eller andra aktiviteter på FB-sidan. Anna Söderpalm Gordh tar initiativ till att lägga in blänkare om SAD på intranätet på Göteborgs Universitet. Vi diskuterade vidare möjligheten att vi i styrelsen nämner SAD när vi är ute och föreläser. Fortsatt diskussion kring dessa punkter vid kommande möten.

- Rapport från Eva Ekerot om konferensen 2018. Anders och Elisabet har läst rapporten. Eva redigerar slutgiltigt i nuläget.

- Systembolagets möte på Skarpö i Maj. Styrelsen har fyra platser. Förslag att varje region erbjuds skicka ordinarie ledamot. Alla ordinarie meddelar Elisabet om de önskar medfölja, samt om de har fått separat inbjudan (och därmed ej behöver plats inom ramen för SAD).

10. Avslutande av mötet

Elisabeth avslutar mötet. Nästa möte 190228



Elisabeth Jerlhag-Holm
Ordförande



Anders Hammarberg
Sekreterare



Anna Söderpalm Gordh
Justeringsperson

